



台南市工業會

課程	企業各項管理規章如何訂定 以符合勞動檢查要求		講師	郭桐賓
日期	113.01.17(星期三)		時間	9:00-16:00 (08:40 報到)
課程 大綱	<p>一、政府之勞動檢查重點項目為何?企業如有違法，裁罰基準為何?</p> <p>(一) 員工工時超過《勞動基準法》規定</p> <p>(二) 違法短付、遲付員工薪資</p> <p>(三) 未備有員工清冊、上、下班出勤紀錄表</p> <p>二、常見之企業各項管理措施違反法令情形分析</p> <p>三、企業應置備哪些文件，以供備查?文件或表單內容格式為何?</p> <p>(一) 勞動契約</p> <p>(二) 勞工名卡</p> <p>(三) 出勤紀錄</p> <p>(四) 工資清冊</p> <p>(五) 為勞工投勞、健保的紀錄</p> <p>(六) 加班申請單</p> <p>(七) 排班表</p> <p>(八) 工作規則及核備函</p> <p>(九) 勞資雙方其他決議項目</p> <p>(十) 勞資會議紀錄</p> <p>四、企業哪些管理措施應召開勞資會議?這些勞資議記錄內容為何?</p> <p>五、1. 勞基法中經【工會或勞資會議同意】的項目有哪些?應如何載明?</p> <p>2. 勞基法中經【雇主同意】的項目有哪些?應如何載明?</p> <p>3. 勞基法中經【員工同意】的項目有哪些?應如何載明?</p> <p>4. 勞基法中經【法定代理人同意】的項目有哪些?應如何載明?</p> <p>六、工時、休息日及例假、休假之調整與加班、輪班及調動之配合，應於哪些文件中載明已取得員工之同意?</p> <p>七、企業制訂工作規則並送請主管機關報備時，應注意哪些事項?</p> <p>八、勞動契約書內容，應包哪些事項?最低服務年限約定/競業禁止約定/保密約定如何約定?</p> <p>九、面對勞動事件法第 37 條[推定為工資原則]、第 38 條[推定為工時原則]企業如何因應?如何做好工時管理機制?</p> <p>十、企業可運用哪些法令處理問題員工?於規章中如何規劃?如何運用解雇為最後手段原則</p> <p>十一、同場加映：性騷擾防治措施、申訴及懲戒辦法、執行職務遭受不法侵害預防計畫</p>			
費用	會員	免費	同公司報名第三位以上費用 300 元/人	
	非會員	2000 元	同公司報名第二位以上享九折優惠	



報名前請先閱讀如下，以確保您的權益

- 主辦單位：經濟部中小及新創企業署中小企業發展基金
- 承辦單位：台南市工業會
- 報名方式：詳填以下報名表連同繳費證明，傳真或郵寄至台南市工業會，並請來電確認。
- 上課地點：勞工育樂中心第二教室（台南市南區南門路 261 號 2 樓）
- 招生人數：50 人(名額有限，額滿為止)
- 繳費方式：郵寄現金袋或郵政劃撥（劃撥帳號:31399434 戶名:台南市工業會）
為避免資源浪費，報名後若不克參加酌收手續費 10%。
上課前請先完成匯款，未完成者自動取消報名。
- 聯絡方式：電話：06-2136711 傳真：06-2139309 聯絡人：陳鴻萱小姐
- ☆ 附則：1. 本會保有課程更動之權利，如不便之處請見諒。2. 為了響應環保，請自備環保杯。

煩請臨時有事不克參加之學員，務必來電取消，以免造成困擾，若未來電取消將暫停下次課程報名!!! 請各位學員注意

-----✂-----煩請填妥資料並剪下回傳-----✂-----

〈企業各項管理規章如何訂定以符合勞動檢查要求〉講習會 113.01.17

姓 名	職 稱	備 註	
		聯 絡 人	
		電 話	
		傳 真	
公 司 名 稱		公 司 章	

縣市合併後，我們擴大服務範圍